

ALLEGATO 1

**PNRR MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA - AZIONI DI POTENZIAMENTO DELLE
COMPETENZE STEM E MULTILINGUISTICHE NELLE SCUOLE STATALI (D.M. 65/2023) –
Progetto “Stem in action”**

Codice progetto: M4CI13.1-2023-1143-P-32539

CUP: B54D23004790006

Al Dirigente
Scolastico IC Salvo
D'Acquisto isa 21
Follo e Calice al
Cornoviglio

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

ORDINE DI SCUOLA _____

PER L'INCARICO DI:

INTERVENTO A Azioni di potenziamento delle competenze STEM

- ☐ ESPERTO
- ☐ TUTOR

INTERVENTO A Azioni di potenziamento delle competenze multilinguistiche

- ☐ ESPERTO
- ☐ TUTOR

PER L'INCARICO DI:

INTERVENTO B corsi di lingua inglese livello B1 per docenti

- ☐ ESPERTO

INTERVENTO B Corso CLIL

- ☐ ESPERTO

PER L'INCARICO DI:

- ☐ **GRUPPO DI LAVORO INTERVENTI A E B**

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____
 _____ (_____) il ____ / ____ / ____
 _____ residente a _____
 _____ (_____) in via / piazza _____
 _____ n. _____ cap _____ codice fiscale _____
 _____ tel _____ cell. _____
 _____ e-mail _____

CHIEDE

di partecipare alla selezione per l'attribuzione dell'incarico di Esperto/di Tutor/di membro del Gruppo di lavoro nell'ambito del Progetto "***Stem in action***".

A tal fine, avvalendosi delle disposizioni di cui all'art. 46 del DPR 28/12/2000 n. 445, consapevole delle sanzioni stabilite per le false attestazioni e mendaci dichiarazioni, previste dal Codice penale e dalle Leggi speciali in materia

DICHIARA

sotto la personale responsabilità di

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non essere stato escluso/a dall'elettorato politico attivo;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a o licenziato/a da un impiego statale;
- non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
 a. ovvero, nel caso in cui sussistano situazioni di incompatibilità, che le stesse sono le seguenti: _____;
 _____;
- non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
- aver preso visione dell'Avviso e di accettarne integralmente il contenuto;
- essere in possesso dei titoli dichiarati nel curriculum vitae allegato alla presente.

DICHARA

Inoltre, di essere in possesso dei sottoelencati titoli culturali e professionali e di servizio:

TITOLI DI STUDIO	Max p. 52	Punti attribuiti al candidato	Punti attribuiti dalla commissione
Madre lingua inglese (da indicare unicamente per la selezione della figura di esperto formatore per corsi lingua e Clil, per linea di intervento A e B))	20		
A) Laurea del vecchio ordinamento, laurea specialistica o laurea magistrale, (specifica nel caso di selezione per esperto secondo avviso di selezione)	p. 5 per votazione fino a 80 p. 10 per votazione da 81 a 100 p. 15 per votazione da 101 a 105 p. 20 per votazione da 106 a 110 p. 22 per votazione di 110 e lode		
B) Laurea triennale N.B. Il punteggio non è cumulabile con quello eventualmente attribuito al punto A)	p. 3 per votazione fino a 80 p. 6 per votazione da 81 a 100 p. 8 per votazione da 101 a 105 p. 10 per votazione da 106 a 110 p. 12 per votazione di 110 e lode		
C) Altra laurea	p. 4		
D) Diploma di scuola secondaria di II grado N.B. Il punteggio non è cumulabile con quello eventualmente attribuito al punto A), B) o C)	p. 2		
E) Master e corsi di perfezionamento attinenti alla tipologia d'intervento	60 crediti: p. 3 – 120 crediti: p.6		
ESPERIENZE E TITOLI PROFESSIONALI	Max p. 40		
F) Certificazioni relative a competenze informatiche e digitali oppure attestato corso di formazione della durata di almeno 100 ore	p.3 per ogni titolo fino a unmax p.6		

G) attestati corsi di formazione non inferiori a 25 ore	p.1 per ogni titolo fino a un max di p.6		
H) Certificazioni relative a competenze linguistiche in Inglese B1 o superiori	p.3 per ogni titolo fino a un max p.6		
I) Incarichi organizzativi svolti all'interno dell'Istituzione scolastica (es. Collaboratore del DS, Funzione strumentale, Referente di ordine di scuola, Responsabile di Plesso, Referente di Progetto, Animatore Digitale, Team Digitale...)	p.1 per ogni incarico annuale max p.12		
L) Partecipazione, come corsista o come formatore, a corsi di formazione su argomenti relativi alle tematiche/finalità del progetto	p. 1 per corso fino a un max di 6		
M) Esperto o tutor in attività didattiche e/o laboratori documentati (es. PON, Erasmus, E- twinning...PNRR) relativi alle tematiche/finalità del progetto (STEM e lingua straniera) realizzati con alunni della scuola infanzia, primaria e secondaria di I grado (2p per ogni laboratorio svolto in qualità di Esperto o Tutor)	p. 2 (max p. 10)		
PUNTEGGIO TOTALE			

A tal fine allega:

- il curriculum vitae sottoscritto
- copia del documento di identità in corso di validità

 I sottoscritt_ è consapevole delle responsabilità penali derivanti da dichiarazioni false o mendaci, ai sensi dell'art. 76 del DPR 28 Dicembre 2000 n. 445.

Data_____

Firma_____

INFORMATIVA PRIVACY

Informiamo che l'I.C. Salvo D'Acquisto Follo e Calice al Cornoviglio– ISA 21 (La Spezia) in riferimento alle finalità istituzionali dell'istruzione e della formazione e ad ogni attività ad esse strumentale, raccoglie, registra, elabora, conserva e custodisce dati personali identificativi dei soggetti con i quali entra in relazione nell'ambito delle procedure per l'erogazione di servizi formativi. In applicazione del D. Lgs 196/2003 e del Regolamento Europeo 679/2016, i dati personali sono trattati in modo lecito, secondo correttezza e con adozione di idonee misure di protezione relativamente all'ambiente in cui vengono custoditi, al sistema adottato per elaborarli, ai soggetti incaricati del trattamento.

Titolare del Trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico pro tempore, quale Rappresentante Legale dell'Istituto. Responsabile del Trattamento dei dati è il DSGA. Incaricato del Trattamento dei dati è il personale addetto all'Ufficio di Segreteria.

Il Responsabile della Protezione dei Dati personali (DPO) è VARGIUSCUOLA.

I dati possono essere comunque trattati in relazione ad adempimenti relativi o connessi alla gestione del progetto.

Il/La sottoscritto/a, preso visione dell'informativa pubblicata sul sito della scuola nella sezione privacy, esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti con la presente richiesta possano essere trattati nel rispetto del D.Lgs e del Regolamento Europeo per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Luogo e data_____

Firma_____